

# ANIMATION D'UNE TABLE RONDE (Français ou Anglais)

Formation  
Initiale et continue



## Objectifs :

Donner la méthode et les outils pour animer une table ronde d'intervenants ou d'experts de façon professionnelle, interactive et qualitative sur un sujet précis

## Compétences acquises :

- ✓ Organiser et préparer une table ronde
- ✓ Maîtriser son déroulement
- ✓ Susciter l'intérêt de l'audience avec un vrai débat
- ✓ Faire face aux aléas et impondérables

## Les + :

- Approche pragmatique du sujet basé sur l'expérience du formateur
- Nombreux extraits de vidéo pour illustrer le propos
- Prise en compte des impératifs du segment d'activité
- Personnalisation possible de la formation en fonction des thèmes et/ou des audiences



## Programme :

1. Définition
  - a. Thème abordé
  - b. Contexte et audience
  - c. Participants
2. Préparation
  - a. Questions et réponses
  - b. Chemin de fer
  - c. Interaction avec le public
  - d. Répétitions
3. Organisation
  - a. Outils
  - b. Placement et espace
  - c. Attitude et tenue
4. Session
  - a. Introduction
  - b. Déroulé
  - c. Questions de l'audience
5. Impondérables
  - a. Aléas techniques
  - b. Temps réduit
  - c. Défection
  - d. Interruption et agressivité

## Méthode pédagogiques :

Support Formation + Etudes de cas + Vidéos d'illustration + Conception d'une animation type + Répétition devant le groupe + Travail plateforme échange interactive + Support Web personnalisé ultérieur individualisé

## Participants :

- Animateur débutant
- Professionnel impliqué dans l'organisation d'évènements en B to B
- Toute personne impliquée dans la dynamique d'une table ronde

## Prérequis :

Aucune expérience de la communication et de l'animation n'est requise. Le cours s'adapte au niveau de chacun.

## Formateur :

Philippe Marxgut

## Format :

Session de sensibilisation (2heures), Formation classique (7h)